

Государственное общеобразовательное учреждение Тульской области
"Заокская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья"

СОГЛАСОВАНО
Советом ГОУ ТО «Заокская
школа для обучающихся
с ОВЗ».
Протокол от 29.08.2018 № 1.

ПРИНЯТО
педагогическим советом ГОУ
ТО «Заокская школа для
обучающихся с ОВЗ».
Протокол от 30.08.2018 № 1

УТВЕРЖДАЮ
Директор
Г.Н. Смирнова
Приказ от 31.08.2018
№ 85-осн



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОРМАХ, ПЕРИОДИЧНОСТИ И ПОРЯДКЕ
ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ
И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ
ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ТУЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ «ЗАОКСКАЯ ШКОЛА ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ
С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ»**

(Новая редакция)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) государственного общеобразовательного учреждения Тульской области "Заокская школа для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья" (далее – Учреждение) является локальным актом Учреждения, регламентирующим формы, периодичность, порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся при освоении ими основных общеобразовательных программ начального общего, основного общего образования, а также адаптированных образовательных программ для обучающихся с умственной отсталостью.

1.2. Настоящее Положение разработано на основе следующих нормативных документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 272-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- федеральный государственный образовательный стандарт основного общего образования (приказ Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897);

- федеральный государственный образовательный стандарт для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приказ Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1598);

- федеральный государственный образовательный стандарт образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (приказ Минобрнауки России № 1599 от 19.12.2014);

- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утверждён Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015);

- Устав Учреждения,

а также с учётом мнения Совета Учреждения, рекомендаций СанПиН 2.4.2.3286-15 «Санитарно-эпидемические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях».

1.3. Положение принимается педагогическим советом Учреждения и утверждается директором.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестации являются элементами внутренней системы оценки качества образования. Целями текущей и промежуточной успеваемости являются:

- установление фактического уровня знаний по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;

- соотнесение этого уровня с требованиями государственных образовательных стандартов;

- контроль выполнения учебных программ в соответствии с календарно-тематическим планированием;

- обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдения их прав в части регламентации учебной загруженности в соответствии с санитарными правилами и нормами, уважения их личности и человеческого достоинства.

1.5. Результаты текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации выставляются в классный журнал и дневники учащихся (на бумажном и электронном носителях).

2. Текущий контроль успеваемости

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти) с целью систематического контроля освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельностно-коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются учителем, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих вариантах программ учителя.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится во всех классах по всем предметам в следующих формах:

- устный опрос;
- тестирование (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий);
- проекты;
- самостоятельная работа;
- практическая работа;
- лабораторная работа;
- тематический зачёт;
- контрольная работа.

2.4. Устный опрос может проводиться на каждом учебном занятии. Все иные формы текущего контроля могут проводиться не чаще:

- одного раза в день, двух раз в неделю – во втором полугодии 1-х классов;
- одного раза в день, трёх раз в неделю – во 2-4-х классах;
- одного раза в день, пяти раз в неделю – в 5-6 классах;
- двух раз в день, восьми раз в неделю – в 7-8-х классах;
- двух раз в день, десяти раз в неделю – в 9-11-х классах.

2.5. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ по русскому языку и математике) составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе на каждую четверть, утверждается директором и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

- 2.6. Материал для контроля учитель готовит до изучения темы. Результаты контроля (в форме письменной работы) обсуждаются на следующем после завершения проверки уроке.
- 2.7. Оценка успеваемости обучающихся осуществляется по четырёхбалльной системе: 5 – «отлично», 4 – «хорошо», 3 – «удовлетворительно», 2 – «неудовлетворительно». Оценки выставляются в классный журнал и дневники обучающихся (на бумажном и электронных носителях).
- 2.8. Текущий контроль успеваемости обучающихся 1 класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений обучающихся в классном журнале в виде отметок по пятибалльной системе.
- 2.9. При текущем контроле успеваемости обучающихся 4 класса при изучении курса ОРКСЭ балльная система оценивания не используется. Подходы к оцениванию могут быть представлены следующим образом: оценивание по системе «зачёт-незачёт», вербальное поощрение, похвала, одобрение, интерес одноклассников и членов семьи к результатам собственной деятельности. Кроме того, рекомендуется использование технологии портфолио: составление портфеля творческих работ и достижений ученика позволит учащимся производить самооценку своей деятельности в курсе ОРКСЭ, самопроверку своих действий по овладению учебным материалом. При работе в парах или группах важна качественная взаимооценка учениками деятельности друг друга, например, в виде создания и презентации творческих проектов. Ученики должны быть ориентированы в большей степени на самооценку, оценка учителем осуществляется в диалоге с учеником, она может быть изменена, уточнена.
- 2.10. Во 2-4 классах в соответствии с требованиями ФГОС приоритетными становятся новые формы контроля - метапредметные диагностические работы. Метапредметные диагностические работы состоят из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.
- 2.11. Традиционные контрольные работы дополняются новыми формами отслеживания результатов освоения образовательной программы, такими как:
- целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых учеником действий и качеств по заданным параметрам);
 - самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по саморефлексии конкретной деятельности);
 - результаты учебных проектов;
 - результаты разнообразных внеурочных и внешкольных работ, достижений учеников.
- 2.12. Методом оценки личностных результатов учащихся является оценка личностного прогресса ученика с помощью портфолио, способствующего формированию у учащихся культуры мышления, логики, умений анализировать, обобщать, систематизировать, классифицировать.

- 2.13. Личностные результаты выпускников на уровне начального общего образования в полном соответствии с требованиями ФГОС не подлежат итоговой оценке, т.к. оценка личностных результатов учащихся отражает эффективность воспитательной и образовательной деятельности школы.
- 2.14. Оценка метапредметных результатов предполагает оценку универсальных учебных действий учащихся (регулятивных, коммуникативных, познавательных), т. е. таких умственных действий обучающихся, которые направлены на анализ своей познавательной деятельности и управление ею. Оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений.
- 2.15. Оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего и промежуточного оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ.
- 2.16. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.
- 2.17. До момента проведения промежуточной аттестации учащемуся должна быть предоставлена возможность отработки неудовлетворительных результатов текущего контроля с фиксацией данного факта в дневнике учащегося и в журнале.
- 2.18. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторно-лесных школах, реабилитационных и других общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
- 2.20. Учащиеся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам (болезнь, оздоровление в санаторных учреждениях, спортивные соревнования, сборы, стихийные бедствия и катастрофы природного и техногенного характера) две трети учебного времени, могут быть не аттестованными. Вопрос об аттестации таких учащихся решается в индивидуальном порядке.
- 2.21. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.

3. Промежуточная аттестация

- 3.1. Освоение основной общеобразовательной программы, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

- 3.2. Под промежуточной аттестацией обучающихся понимается совокупность мероприятий по установлению соответствия индивидуальных достижений обучающихся планируемым результатам освоения основных общеобразовательных программ, реализуемых Учреждением, на момент окончания учебного года с целью обоснования предусмотренных законодательством Российской Федерации в области образования решений Учреждения о возможности, формах и условиях продолжения освоения обучающимися соответствующей основной образовательной программы Учреждения.
- 3.3. Промежуточная аттестация обучающихся за год может проводиться письменно или устно. Формами проведения письменной промежуточной аттестации являются: контрольная работа, диктант, изложение, сочинение или изложение с творческим заданием, тест и др. К устным формам промежуточной аттестации за год относятся: проверка техники чтения, защита реферата, зачет, собеседование, защита проектно-исследовательской работы по предмету и пр.
- 3.4. Промежуточная аттестация 1 класса осуществляется в форме годовых контрольных работ по обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом основной общеобразовательной программы начального общего образования (адаптированной общеобразовательной программой для обучающихся с умственной отсталостью) для данного года обучения. Результаты годовых контрольных работ оцениваются по двузначной шкале: «зачтено» или «не зачтено». Кроме того, по окончании 1 класса для обучающихся, осваивающих основную общеобразовательную программу начального общего образования, проводится комплексная контрольная работа на основе стандартизированных контрольно-измерительных материалов.
- 3.5. Годовые контрольные работы для обучающихся 1 класса по русскому языку (письму и развитию речи) и математике проводятся в срок до 30 апреля, для обучающихся 2-8, 10 классов – в течение последнего месяца учебного года, до 18 мая, по графику, составленному заместителем директора по учебно-воспитательной работе и утверждённому директором школы.
- 3.6. Установленные сроки промежуточной аттестации, а также перечень предметных и метапредметных результатов, достижение которых необходимо для успешного выполнения указанных выше работ, требования к выполнению и оформлению результатов их выполнения (критерии, используемые при выставлении оценок) доводятся учителями до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.
- 3.7. Промежуточная аттестация по русскому языку (письму и развитию речи) и математике проводятся учителями, непосредственно преподающими эти учебные предметы в данных классах, с обязательным участием представителей администрации Учреждения либо иного должностного лица из числа квалифицированных специалистов, осуществляющих медико-психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса (учитель-логопед, педагог-психолог, социальный педагог). В качестве ассистента на промежуточной аттестации по русскому языку и математике может

присутствовать председатель соответствующего методического объединения учителей. Конкретные сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются учителями по согласованию с заместителем директора по учебно-воспитательной работе.

- 3.8. Промежуточная аттестация обучающихся 2-8, 10 классов по отдельным учебным предметам осуществляется путём выведения годовых отметок успеваемости на основе четвертных отметок успеваемости, выставленных обучающимся в течение учебного года в соответствии с правилами математического округления, при котором к целому прибавляется 1 в случае, когда значение сотых превышает значение 50.
- 3.9. Промежуточная аттестация учащихся должна проводиться в дни недели со вторника по четверг на 2-4 уроках, не чаще чем:
- один раз в день, два раза в неделю – во втором полугодии 1-х классов;
 - один раз в день, два раза в неделю – во 2-4 классах;
 - один раз в день, три раза в неделю – в 5-6 классах;
 - два раза в день, четыре раза в неделю – в 7-8 классах;
 - два раза в день, пять раз в неделю – в 9-11 классах.
- 3.10. Ежегодно до начала учебного года решением педагогического совета Учреждения устанавливаются форма, порядок проведения, периодичность и система оценок при промежуточной аттестации обучающихся за год. Данное решение утверждается приказом руководителя Учреждения и доводится до сведения всех участников образовательного процесса: учителей, обучающихся и их родителей (законных представителей).
- 3.11. Содержание материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся за год разрабатываются учителем в соответствии с государственным стандартом общего образования.
- 3.12. В соответствии с решением педагогического совета Учреждения отдельным обучающимся письменные контрольные работы могут быть заменены на устные формы промежуточной аттестации за год.
- 3.13. Итоги промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год отражаются отдельной графой в классных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.
- 3.14. Итоговые отметки по учебным предметам (с учетом результатов промежуточной аттестации) за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая.
- 3.16. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета Учреждения основанием для перевода обучающегося в следующий класс, для допуска к государственной (итоговой) аттестации.
- 3.17. Итоги промежуточной аттестации за текущий учебный год обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета Учреждения.

4. Принятие решений по результатам промежуточной аттестации

- 4.1. Обучающиеся в 1-м классе признаются освоившими основную образовательную программу учебного года, если они выполнили все годовые контрольные работы с отметкой «зачтено». Обучающиеся 2-8, 10 классов признаются освоившими образовательную программу учебного года, если по всем обязательным учебным предметам, предусмотренным учебным планом для данного года обучения, им выведены годовые отметки успеваемости не ниже 3 баллов («удовлетворительно»).
- 4.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 4.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 4.4. Учреждение, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося обязаны создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые организацией, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
- 4.6. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз образовательной организацией создается комиссия.
- 4.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
- 4.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
- 4.9. Обучающиеся в образовательной организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.

5. Заключительные положения

- 5.1. В случае изменения законодательства Российской Федерации в области образования и (или) Устава Учреждения в части, затрагивающей организацию текущего контроля

успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, настоящее Положение может быть изменено (дополнено). Проекты изменений (дополнений) к настоящему положению разрабатываются заместителем директора Учреждения по учебно-воспитательной работе, принимаются педагогическим советом и утверждаются директором Учреждения.

- 5.2. Текст настоящего Положения размещается на официальном сайте Учреждения в сети Интернет. В случае внесения изменений (дополнений) текст данного Положения должен быть обновлён в соответствии с внесёнными изменениями (дополнениями) в течение 10 дней с момента утверждения этих изменений (дополнений).
- 5.3. Настоящее Положение доводится до сведения обучающихся и родителей (законных представителей) обучающихся при приёме обучающихся в Учреждение.
- 5.4. Руководители и педагогические работники Учреждения несут предусмотренную трудовым законодательством Российской Федерации дисциплинарную ответственность за своевременное, точное и полное выполнение возложенных на них обязанностей и надлежащее использование предоставленных им прав в соответствии с настоящим Положением.